



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRLJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD VINKOVCI

GRADONAČELNIK

KLASA: 604-02/16-01/11

URBROJ: 2188/01-02-16-1

Vinkovci, 10.listopada 2016.g.

Gradonačelnik Grada Vinkovaca temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. i 137/15.) i članka 47. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 08/09. i 1/13.) donosi

PRAVILNIK

o dodjeli stipendija Grada Vinkovaca

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju uvjeti, postupak te druga pitanja u svezi s odobravanjem stipendija studentima.

Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Grada Vinkovaca.

Članak 3.

Broj i visinu mjesečne stipendije za svaku akademsku godinu određuje Gradonačelnik sukladno financijskim mogućnostima Grada.

Članak 4.

Pravo na dodjelu stipendije pod uvjetima utvrđenim ovim Pravilnikom mogu ostvariti redovni studenti nakon upisane druge godine studija, pa nadalje pod uvjetom da:

- su državljani Republike Hrvatske s neprekinutim prebivalištem na području Grada Vinkovaca u posljednje četiri (4) godine prije podnošenja zahtjeva za dodjelu stipendije,
- su upisani na studij u Republici Hrvatskoj ili u zemlji članici Europske Unije,
- su upisani na stručni, preddiplomski i diplomski Sveučilišni odnosno integrirani studij,

- ne primaju stipendiju ili potporu od strane drugog subjekta,
- do trenutka podnošenja zahtjeva nemaju više od 25 godina starosti.

Članak 5.

Osnovni kriteriji za dodjelu stipendije su:

- izbor studija,
- uspjeh na prvoj, odnosno višoj godini studija (prosjeck ocjena studija najmanje 3,50 ukoliko se student ne obrazuje u programu prema Preporuci za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za grad Vinkovce),
- socijalni status,
- vrednovanje vrhunskih sportaša-studenata.

Članak 6.

Bodovanje kandidata vrši se na slijedeći način:

1. Uspjeh na studiju

<u>Prosjeck ocjena</u>	<u>Broj bodova</u>
4,71 – 5,00	40
4,31 – 4,70	30
3,91 – 4,30	20
3,71 – 3,90	10
3,50 – 3,70	5

2. Uspjeh na studijima prema Preporuci za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za grad Vinkovce

<u>Prosjeck ocjena</u>	<u>Broj bodova</u>
4,71 – 5,00	50
4,31 – 4,70	40
3,91 – 4,30	30
3,71 – 3,90	20
3,50 – 3,70	10
manje od 3,50	5

3. a) Socijalni status

<u>Prihod po članu obitelji (kn)</u>	<u>Broj bodova</u>
do 499,00	25
500,00 – 999,00	20
1.000,00 – 1.499,00	15
1.500,00 – 1.999,00	10
2.000,00 – 2.500,00	5

b) Ostali socijalni uvjeti

<u>Ostali socijalni uvjeti</u>	<u>Broj bodova</u>
Kandidat je dijete bez oba roditelja	10
Kandidat je dijete samohranog roditelja	5
Kandidat je iz obitelji s troje i više djece	5 bodova i po 1 bod za svako slijedeće dijete
Kandidat je iz obitelji s dva i više studenata	5 bodova i po 2 boda za svakog slijedećeg studenta

4. Vrednovanje sportaša

<u>a) Vrednovanje vrhunskih sportaša – studenata</u>	<u>Broj bodova</u>
- športash Hrvatske I kategorije	15
- športash Hrvatske II kategorije	12
- športash Hrvatske III kategorije	9
- športash Hrvatske IV kategorije	6

Bodovi stečeni temeljem navedenih mjerila iz ovog članka se zbrajaju te se kandidati rangiraju prema ostvarenom zbroju bodova.

Bodovne liste sastavljaju se posebno za studente koji se školuju na studijima navedenim u Preporuci za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za grad Vinkovce za godinu raspisivanja natječaja, a posebno za studente na ostalim studijima.

Gradonačelnik svojom odlukom određuje broj stipendija koje će se dodijeliti za svaku od lista.

Članak 7.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, bolje rangiran je onaj student koji je viša godina studija. Ukoliko i po ovom kriteriju dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, tada je bolje rangiran onaj student koji ima bolji prosjek ocjena. Ukoliko i po ovom kriteriju dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, tada je bolje rangiran onaj student koji ima manji iznos prihoda po članu kućanstva.

Članak 8.

Studentu koji je prema Rješenju Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje osoba s pedeset postotnim ili većim invaliditetom može se dodijeliti stipendija iako ne zadovoljava ostale uvjete.

Studenti iz prethodnog stavka, prikazuju se u izdvojenoj tablici.

Članak 9.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendije donosi Gradonačelnik. Natječaj se objavljuje u lokalnom tisku i na internet stranici Grada, a provodi ga Upravni odjel društvenih djelatnosti.

Rok za podnošenje zahtjeva je 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 10.

Natječaj za dodjelu stipendija sadrži:

- iznos mjesečne stipendije i vrijeme korištenja iste,
- rok u kojem se podnose prijave na natječaj i dokumentaciju koju treba priložiti uz prijavu, s naznakom da se nepotpune i nepravodobne prijave neće uzimati u obzir,
- osnovna mjerila za dodjelu stipendije,
- ostale odrednice potrebne za provođenje natječaja.

Članak 11.

Prijava za dodjelu stipendije podnosi se na propisanom obrascu.

Članak 12.

Zahtjevu iz prethodnog stavka podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

- izvornik uvjerenja/potvrde o upisu na fakultet za tekuću školsku godinu,
- izvornik prijepisa ocjena svih položenih ispita s prethodnih godina studija,
- izvornik uvjerenja o prebivalištu,
- preslika dokaza o hrvatskom državljanstvu (domovnica),
- vlastoručno potpisana izjava studenta da ne prima stipendiju od strane drugog subjekta (na obrascu),
- vlastoručno potpisana izjava studenta o članovima zajedničkog kućanstva (na obrascu),
- izvornik potvrde o visini dohotka za prethodnu godinu izdane od nadležne Porezne uprave Ministarstva financija za sve članove zajedničkog kućanstva i sebe kao podnositelja,
- preslika Rješenja HZMO-a o utvrđenom stupnju invaliditeta,
- rješenja ili potvrde:
 - kandidata uzdržava samohrani roditelj,
 - je kandidat iz obitelji s troje ili više djece (preslike rodni listova djece),
 - je kandidat dijete bez oba roditelja,
 - je kandidat iz obitelji s dva ili više studenata,
- rješenje Hrvatskog Olimpijskog odbora o razvrstavanju sportaša u određenu kategoriju.

Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca u odnosu na datum podnošenja zahtjeva za stipendiju.

Članak 13.

Upravni odjel društvenih djelatnosti provodi postupak natječaja, utvrđuje prijedlog Lista za dodjelu stipendija temeljem dostavljene dokumentacije i kriterija za dodjelu stipendija koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Gradonačelnik na osnovu predloženih Lista za dodjelu stipendija donosi Zaključak o dodjeli stipendija. Zaključak se objavljuje na internet stranicama Grada.

Članak 14.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu stipendije imaju pravo prigovora na Zaključak o dodjeli stipendije u roku od osam (8) dana od dana objave.

Prigovore rješava Gradonačelnik u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja prigovora.

Odluka o prigovoru je konačna.

Članak 15.

Sa studentima kojima je dodijeljena stipendija zaključuje se ugovor o dodjeli stipendije.

Ugovor o dodjeli stipendije sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje korisnik stipendije,
- visinu stipendije i način isplate,
- vrijeme korištenja stipendije,
- način rješavanja međusobnih prava i obveza,
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije,
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih stranaka, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Ugovor o stipendiranju korisnika stipendije zaključuje Gradonačelnik u tri istovjetna primjerka.

Ugovor o stipendiranju prestaje važiti po završetku redovnog školovanja pod uvjetom da stipendista redovito polaže ispite i upisuje slijedeću akademsku godinu.

U slučaju ponavljanja godine ugovor se automatski raskida, stipendista nije u obvezi vratiti primljenu stipendiju, ali trajno gubi pravo na stipendiranje.

Članak 16.

Stipendija se isplaćuje u 10 jednakih obroka. Isplata stipendija za tekuću akademsku godinu vrši se u skladu s financijskim mogućnostima Proračuna Grada Vinkovaca. Grad Vinkovci u slučaju nedostatka proračunskih sredstava može automatski obustaviti isplatu stipendija, odnosno otkazati ugovor o stipendiranju. Grad je dužan korisnika stipendije obavijestiti o raskidu ugovora.

Članak 17.

Stipendisti koji zaključe Ugovore o stipendiranju, ostvaruju pravo na nastavak isplate stipendije predajom potvrde/uvjerenja o upisu u višu godinu studija, uvjerenja o prebivalištu (ne starijeg od mjesec dana) i vlastoručno potpisanu izjavu da nema odobren kredit ili stipendiju od strane drugog subjekta.

Traženu dokumentaciju predaju najkasnije do 15-tog studenoga.

Poziv za predaju tražene dokumentacije objavljuje se na internet stranici Grada.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana završetka sveučilišnog diplomskog studija dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Korisnik stipendije koji nakon završetka preddiplomskog studija u istoj godini upiše diplomski studij, ostvaruje pravo na nastavak stipendiranja prema istim uvjetima kao i tijekom preddiplomskog studija.

U slučajevima iz stavka 4. ovoga članka posljednji se obrok stipendije isplaćuje za mjesec u kojem je stipendist diplomirao.

Ukoliko korisnik stipendije nakon diplomiranja ne dostavi uvjerenje o diplomiranju, a nastavi primati mjesečne obroke stipendije, dužan je vratiti sredstva koja su mu doznačena nakon diplomiranja u roku od 60 dana.

Članak 18.

Djeca preminulih djelatnika gradske uprave imaju pravo na dodjelu stipendije za vrijeme redovnog školovanja u osnovnoj i srednjoj školi, te kao redovni studenti na dodiplomskim studijima.

Stipendija se bezuvjetno dodjeljuje za cijeli tijek osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja.

Za cijeli tijek dodiplomskog studija dodjeljuje se uz uvjet da student redovno savladava upisani studij.

Članak 19.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga (duža bolest, vojna služba, gubitak člana uže obitelji, kao i drugi opravdani razlozi).

Pravo na mirovanje stipendije može se koristiti opravdano samo jednom.

O postojanju okolnosti iz prethodnog stavka na zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva odlučuje Gradonačelnik putem Upravnog odjela društvenih djelatnosti.

Članak 20.

Ako korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor.

Davatelj stipendije jednostrano će raskinuti ugovor o stipendiranju u slijedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše redovito višu godinu studija, osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Gradonačelnik,
- ako se ispiše s upisanog studija,
- ako student tijekom studija promjeni mjesto prebivališta,
- ako ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora, a što je bitno utjecalo na njegova prava i obveze,
- ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za krivično djelo s izdržavanjem kazne zatvora duže od 6 mjeseci.

Ako je korisnik stipendije istovremeno primao stipendiju drugog subjekta obavezan je vratiti ukupan iznos stipendije koju je primao istovremeno sa sredstvima drugog stipenditora.

Stipendista je u obvezi vratiti iznos sredstava koja mu je Grad isplatio na ime stipendije za razdoblje za koje ih je primao neosnovano, odnosno protivno ugovoru.

Članak 21.

Gradonačelnik može zaključkom osloboditi stipendista obveze vraćanja isplaćenog iznosa stipendije.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli stipendija (“Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 10/15.).

Postupci koji su započeti prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika okončat će se prema odredbama Pravilnika koji je bio na snazi.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku” Grada Vinkovaca.

GRADONAČELNIK
Mladen Karlić, dr.med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel društvenih djelatnosti,
2. Pismohrana Gradonačelnika,
3. Na objavu,
4. Pismohrana.