



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VINKOVACA

ISSN 1846-0887

BROJ 2	VINKOVCI, 30. siječnja 2019.	GODINA XXVI
---------------	-------------------------------------	--------------------

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine temeljem članka 57. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 115/16. i 106/18.), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“ br. 1/19.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09., 1/13. i 2/18.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09., 1/13. i 2/18.) donosi

ODLUKU

**o visini paušalnog poreza
po krevetu, smještajnoj jedinici
u kampu i smještajnoj jedinici
u objektu za robinzonski smještaj**

I.

Ovom odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području grada Vinkovaca.

II.

Visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj utvrđuje se u iznosu od 150,00 kuna u svim naseljima grada Vinkovaca.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 334-01/19-01/01
URBROJ: 2188/01-01-19-2
Vinkovci, 29. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Mladen Karlič, dr.med., v. r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17. i 68/18.), članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu („Narodne novine“ br. 02/19.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2019. godini ("Narodne novine" br. 02/19.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 08./09., 01/13. i 02/18.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 09/09., 01/13. i 02/18.) donosi

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima i načinu
financiranja decentraliziranih funkcija
osnovnog školstva Grada Vinkovaca
za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca u 2019. godini za:

- materijalne i financijske rashode,
- rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja i
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vinkovaca za 2019. (u daljnjem tekstu: Odluka) provodit će se sukladno Odluci o proračunu Grada Vinkovaca za 2019. godinu i projekciji Proračuna Grada Vinkovaca za razdoblje 2020. – 2021. godinu ("Službeni glasnik" Grada Vinkovaca broj 09/18.) te svim kasnijim izmjenama i dopunama, Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2019. godini ("Narodne novine" br. 02/19.) i Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu ("Narodne novine" br. 02/19.).

Članak 2.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2019. godinu planiraju se sredstva za podmirenje decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Vinkovaca za slijedeće vrste rashoda:

RED. BR.	OPIS	BILANCIRANA SREDSTVA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE ZA OŠ GRADA VINKOVACA ZA 2019. G. (KN)
	1	2
1	MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	4.773.233
2	RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	533.982
3	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.337.869
	UKUPNO (1-3)	6.645.084

MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Članak 3.

Sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola koriste se za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji), sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, koji su obuhvaćeni:

- skupinom 32 - Materijalni rashodi
- skupinom 34 – Financijski rashodi

u ukupnom iznosu od 4.773.233,00 kn.

Članak 4.

Raspodjela ukupnih sredstava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda po osnovnim školama Grada Vinkovaca za 2019. godinu, izvršena je primjenom slijedećih kriterija:

1. Plan sredstava za troškove prijevoza učenika za 2019. godinu temeljem članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 36.

Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, utvrđen je na osnovu ostvarenih troškova prijevoza učenika osnovnih škola u 2018. g. i na osnovu plana troškova prijevoza učenika osnovnih škola za 2019. godinu, prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca koje imaju ove troškove. Ukupno planirana sredstva za troškove prijevoza učenika iznose 587.000,00 kn, što po OŠ iznosi: OŠ „A. G. Matoš“ 140.000,00 kn, OŠ J. Kozarca 168.000,00 kn, OŠ I. G. Kovačića 248.000,00 kn, OŠ V. Nazora 4.000,00 kn, OŠ I. Mažuranića 23.000,00 kn. i OŠ N. Tesle 4.000,00 kn.

2. Plan sredstava za troškove energenata (električne energije i plina) utvrđen je na osnovu analize ostvarenih troškova energenata u zadnje tri godine i plana troškova energenata za 2019. godinu, prema podacima osnovnih škola Grada Vinkovaca. Ukupno planirana sredstva za troškove energenata iznose 1.247.000,00 kn, što po OŠ iznosi: OŠ „A. G. Matoš“ 314.500,00 kn, OŠ B. Kašića 171.000,00 kn, OŠ J. Kozarca 162.000,00 kn, OŠ I. G. Kovačića 168.000,00 kn, OŠ V. Nazora 192.000,00 kn, OŠ I. Mažuranića 126.000,00 kn, OŠ N. Tesle 70.000,00 kn i Glazbena škola J. Runjanina 43.500,00 kn.

3. Sredstva u iznosu od 50.000,00 kn, osiguravaju se za uređenje školskih prostora i to za OŠ N. Tesle 50.000,00 kn – povećanje materijalnih rashoda uslijed izvođenja radova na dogradnji škole, uvođenje video nadzora te uređenja dodatnog školskog prostora.

4. Ostala planirana sredstva za materijalne i financijske rashode po osnovnim školama Grada Vinkovaca u iznosu 2.889.233,00 kn raspoređena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti: po učeniku 208,50 kn godišnje, po razrednom odjelu 3.645,00 kn godišnje, po m2 površine škole 53,00 kn.

Članak 5.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode po osnovnim školama Grada Vinkovaca

- u kunama -

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE
1.	“Antun Gustav Matoš”	1.116.000
2.	Bartola Kašića	510.000
3.	Josipa Kozarca	713.000
4.	Ivana Gorana Kovačića	789.000
5.	Vladimira Nazora	546.000
6.	Ivana Mažuranića	517.233

7.	Nikole Tesle	309.000
8.	Glazbena škola Josipa Runjanina	273.000
	UKUPNO	4.773.233

RASHODI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Članak 6.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2019. godinu planiraju se sredstva za podmirenje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola Grada Vinkovaca. Planirana sredstva koriste se prvenstveno za rashode za tekuće i investicijsko održavanje (prema ekonomskoj klasifikaciji) sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, koji se odnose na:

- odjeljak 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje,
 - odjeljak 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- u ukupnom iznosu od 533.982,00 kn.

Članak 7.

Raspodjela ukupnih sredstava za podmirenje rashoda za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola Grada Vinkovaca u iznosu 533.982,00 kn, po osnovnim školama Grada Vinkovaca izvršena je na osnovu kriterija opsega djelatnosti: po učeniku 15,00 kuna godišnje, po razrednom odjelu 540,00 kuna godišnje, po m2 površine škole 13,80 kn.

Članak 8.

Plan raspodjele ukupnih sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje po osnovnim školama Grada Vinkovaca

- u kunama -

	OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE
1.	“Antun Gustav Matoš”	134.000
2.	Bartola Kašića	66.982
3.	Josipa Kozarca	69.000

4.	Ivana Gorana Kovačića	68.000
5.	Vladimira Nazora	62.000
6.	Ivana Mažuranića	73.000
7.	Nikole Tesle	32.000
8.	Glazbena škola Josipa Runjanina	29.000
	UKUPNO	533.982

Članak 9.

Na razini 2019. godine ukupni materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje pojedine škole ne mogu biti veći od zbirnog iznosa sredstava za ovu namjenu.

Svojim financijskim planovima za 2019. godinu osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za tekuće i investicijsko održavanje u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za tekuće investicijsko održavanje doznaka će se osnovnim školama u mjesečnim ratama kao akontacijske doznake tijekom mjeseca za tekući mjesec.

Osnovne škole dužne su rashode za materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje realizirati u skladu sa zakonima kojima se uređuje javna nabava i fiskalna odgovornost.

Za iznos doznačenih, a neopravdanih sredstava na mjesečnoj razini, umanjit će se prva slijedeća mjesečna akontacijska doznaka.

U zadnjem kvartalu 2019. godine, Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca zajedno sa stručnim službama osnovnih škola, zavisno o ostvarenim i planiranim rashodima, može izvršiti preraspodjelu sredstava između škola.

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Članak 10.

U proračunu Grada Vinkovaca za 2019. godinu, planiraju se sredstva za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Vinkovaca u 2019. godini. Sredstva se mogu koristiti samo za financiranje (prema ekonomskoj klasifikaciji) rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo:

- skupine 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine,
 - skupine 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,
- u ukupnom iznosu decentraliziranih sredstava od 1.337.869,00 kn.

Članak 11.

Raspodjela ukupnih sredstava za podmirenje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Vinkovaca u iznosu 1.337.869,00 kn izvršena je na osnovu kriterija okrupnjavanja sredstava za kapitalne projekte i odnosi se na nastavak već započetog kapitalnog projekta navedenog u slijedećoj tablici.

- u kunama-

OSNOVNA ŠKOLA	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA KAPITALNO ULAGANJE – REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA ŠKOLE I IZGRADNJA DVORANE OŠ N. TESLE – II ETAPA
Nikole Tesle	1.337.869

Na razini 2019. godine ukupni rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ne mogu biti veći od iznosa sredstava utvrđenog u prethodnoj tablici

Svojim financijskim planovima za 2019. godinu, osnovne škole će planirati iznose pojedinih vrsta rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sredstva za podmirenje ove vrste rashoda osnovnim školama, doznaka će se nakon izvršenih radova i nabave usluga, što se potvrđuje preslikom dokumentacije da je nabava roba i usluga izvršena: preslika dokumentacije o provedbi postupka nabave ako postoji zakonska obveza, preslika likvidiranog računa dobavljača ili izvođača radova da je nabava izvršena.

Članak 12.

Za provedbu zadužuje se Upravni odjel društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, osnovne škole i Upravni odjel za proračun i financije Grada Vinkovaca.

Upravni odjel društvenih djelatnosti i osnovne škole dužne su rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa zakonima kojima se uređuje javna nabava i fiskalna odgovornost.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Svojim financijskim planovima za 2019. godinu osnovne škole planiraju iznose pojedinih vrsta rashoda u okviru ukupnog iznosa sredstava, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo.

Sve potrebne izmjene i dopune utvrđenog rasporeda sredstava unutar skupine rashoda po analitičkim kontima u svojim Financijskim planovima za 2019. godinu, osnovne škole mogu provesti prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Grada Vinkovaca. Škole mogu vršiti preraspodjelu sredstava između utvrđenih razreda/skupina rashoda kod izmjena i dopuna Proračuna Grada Vinkovaca tijekom 2019. godine.

Podatke o utrošku svih sredstava koje se osnovnoj školi doznače tijekom mjeseca za sve vrste rashoda za decentralizirane funkcije, utvrđene ovom Odlukom, osnovna škola dostavlja Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca na obrascu na kojem je izrađen Financijski plan za 2019. godinu, najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec, a Upravni odjel društvenih djelatnosti obavlja kontrolu i zaprimljena izvješća o utrošku sredstava osnovnih škola prosljeđuje Upravnom odjelu za proračun i financije.

Sve promjene već dostavljenih računovodstvenih podataka o utrošku dostavljenih sredstava, moraju se također pismeno dostaviti Upravnom odjelu društvenih djelatnosti Grada Vinkovaca, radi unošenja te promjene u računovodstvenoj evidenciji škole u proračunu Grada Vinkovaca.

Osnovne škole odgovorne su za plansko i namjensko trošenje sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka po svim vrstama ostvarenih rashoda iz ove Odluke.

Članak 14.

Ako osnovne škole ne dostave financijske planove, mjesečne izvještaje o utrošku sredstava i sve druge izvještaje utvrđene ovom Odlukom, nadležnom upravnom odjelu u propisanom roku i na propisan način, privremeno će se obustaviti doznaka sredstava temeljem članka 10. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu („Narodne novine“, broj 02/19.).

Članak 15.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste dvije osnovne škole obvezne su razgraničiti sve

vrste rashoda na način kako slijedi:

1. sve vrste zajedničkih rashoda škole razgraničavaju na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju kriterije za razgraničavanje zajedničkih rashoda, te postupak i način obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode i o tome izvješćuju Upravni odjel društvenih djelatnosti

2. ako škole ne postignu sporazum, Upravni odjel društvenih djelatnosti posredovat će u zaključivanju tog sporazuma i odrediti kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja računa dobavljača koji se odnose na zajedničke rashode

3. zajedničke rashode sve škole knjiže u svojim računovodstvima u iznosima koji im pripadaju prema utvrđenim kriterijima.

Članak 16.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9 % i s pozicije dodatnih sredstava izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2019. godinu.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VINKOVCI

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/19-01/06

URBROJ: 2188/01-01-19-2

Vinkovci, 29. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**Mladen Karlić, dr.med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 13. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine temeljem članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 8/09., 1/13., i 2/18.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca 9/09, 1/13. i 2/18.) donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke
o prodaji gradskih stanova***Članak 1.*

U Odluci o prodaji gradskih stanova („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 10/04.), u članku 4. riječ „lokalnu“ zamjenjuje se riječju „mjesnu“.

Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

„Gradski stanovi iz članka 2. alineja 2. i 3. ove Odluke prodaju se na temelju javnog natječaja.

Stanovi iz članka 2. alineja 1. ove Odluke prodaju se zaštićenim najmoprimcima neposrednom pogodbom bez provođenja javnog natječaja, a sukladno članku 44. Zakona o najmu stanova.

Odluku o raspisivanju natječaja za stanove koji se prodaju na temelju javnog natječaja, kao i odluku o prodaji stanova neposrednom pogodbom donosi nadležno tijelo Grada Vinkovaca.

Natječaj se objavljuje u lokalnom glasilu, na oglasnoj ploči i na internetskim stranicama Grada Vinkovaca.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve fizičke i pravne osobe sukladno pozitivnim pravnim propisima.

Članak 3.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Stanovi iz članka 2. ove Odluke prodaju se po tržišnoj vrijednosti koja se utvrđuje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina.

Tržišna vrijednost utvrđena prema stavku 1. ovoga članka početni je iznos kupoprodajne cijene za stanove koji se prodaju putem javnog natječaja.

Stanovi iz članka 2. alineja 1. ove Odluke koji se prodaju zaštićenim najmoprimcima neposrednom pogodbom prodaju se po kupoprodajnoj cijeni utvrđenoj prema stavku 1. ovoga članka umanjenoj za 30%.“

Članak 4.

U članku 13. stavci 1. i 2. brišu se, a dosadašnji stavci 3., 4. i 5. postaju stavci 1., 2. i 3.

Članak 5.

U cijelom tekstu Odluke gdje se u odgovarajućem padežu navode riječi „Gradsko poglavarstvo“ i „Poglavarstvo“, zamjenjuju se riječima „nadležno tijelo Grada Vinkovaca“ u odgovarajućem padežu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA****GRAD VINKOVCI****GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 370-03/04-01/60

URBROJ: 2188/01-01-19-3

Vinkovci, 29. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**Mladen Karlić, dr.med., v. r.**

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 13. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, temeljem članka 51. Zakona o najmu stanova („Narodne novine“ broj 91/96., 48/98., 66/98., 22/06. i 68/18.), članka 26. i 49. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca broj 8/09., 1/13. i 2/18.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca 9/09., 1/13. i 2/18.) donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o davanju
gradskih stanova u najam***Članak 1.*

U odluci o davanju gradskih stanova u najam („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 7/08.) u glavi III. MJERILA ZA UTVRĐIVANJE LISTE REDA PRVENSTVA u članku 6. stavku 5. riječi: „3 boda“ zamjenjuju se riječima „15 bodova“.

Članak 2.

U ostalome dijelu Odluke tekst ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 370-03/08-01/102

URBROJ: 2188/01-01-19-3

Vinkovci, 29. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Mladen Karlić, dr.med., v. r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine temeljem članka 18. stavak 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ br. 79/06. i 110/15.), članka 26. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09., 1/13. i 2/18.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09., 1/13. i 2/18.) donosi

PROGRAM
javnih potreba za obavljanje
djelatnosti Hrvatske gorske službe
spašavanja, Stanica Vinkovci
za 2019. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Vinkovci za 2019. godinu, kao i sredstva potrebna za njegovu realizaciju.

II.

Zajednički interes Grada Vinkovaca i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Vinkovci, očituju se u sljedećim aktivnostima:

- spašavanje na visinama i visokim objektima u slučaju potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima
- spašavanje iz podzemnih objekata i cijevi,
- spašavanje iz ruševina uz pomoć potražnih pasa, potražne akcije
- dežurstva i spašavanja za vrijeme specifičnih sportskih, turističkih i drugih aktivnosti u prirodi
- davanje sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi radi sprečavanja aktivnosti koje ugrožavaju sigurnost, život i zdravlje sudionika aktivnosti
- provođenje obuke spašavanja organiziranjem vježbi, seminara i tečajeva.

III.

Financijska sredstva za realizaciju ovoga Programa planirana su u Proračunu Grada Vinkovaca za 2019. godinu.

Raspored planiranih financijskih sredstava za realizaciju Programa obavlja Upravni odjel Grada Vinkovaca nadležan za poslove civilne zaštite, sukladno ovom Programu i izvršavanju Proračuna Grada Vinkovaca za 2019. godinu.

IV.

HGSS, Stanica Vinkovci dužna je za tekuću godinu dostaviti godišnji program rada, kao i godišnje izvješće o izvršenju ovoga Programa te utrošku osiguranih sredstava, u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

V.

Grad Vinkovci i HGSS, Stanica Vinkovci sklopit će sporazum o načinu i uvjetima financiranja aktivnosti iz ovoga Programa.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRJEJSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 810-01/19-01/01
URBROJ: 2188/01-01-19-2
Vinkovci, 29. siječnja 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Mladen Karlić, dr.med., v. r.

Gradsko vijeće Grada Vinkovaca na svojoj 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine temeljem članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br. 24/11., 61/11. i 27/13.), članka 26. Statuta Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 8/09., 1/13. i 2/18.) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vinkovaca („Službeni glasnik“ Grada Vinkovaca br. 9/09., 1/13. i 2/18.) donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad
političkih stranaka zastupljenih u
Gradskom vijeću Grada Vinkovaca
za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovan rad i financiranje političkih stranaka, zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vinkovaca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) u 2019. godini koja su osigurana u Proračunu Grada Vinkovaca za 2019. godinu.

Članak 2.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Grada Vinkovaca imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Gradskom vijeću.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednak iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj

stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća, a određenog u stavku 1. ovog članka.

Članak 4.

Kao podatci o stranačkoj pripadnosti članova Gradskog vijeća uzimaju se podatci o stranačkoj pripadnosti članova Gradskog vijeća na dan konstituiranja Gradskog vijeća.

Članak 5.

Ukoliko tijekom proračunske godine pojedini vijećnik/vijećnica ili više njih napuste ili promijene članstvo u političkoj stranci financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno prethodnom članku ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je zastupnik pripadao u času konstituiranja Gradskog vijeća.

Političkoj se stranci u tijeku proračunske godine mogu povećati odnosno smanjiti financijska sredstva propisana ovom Odlukom ukoliko dođe do promjene broja članova Gradskog vijeća iz reda podzastupljenog spola koje ta politička stranka ima u Gradskom vijeću.

Članak 6.

Sukladno članku 3. ove Odluke, za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 10.000,00 kuna.

Isto tako, sukladno članku 3. ove Odluke, za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u iznosu od 11.000,00 kuna.

Članak 7.

Sredstva iz prethodnog članka ove Odluke raspoređuju se za rad političkoj stranci u Gradskom vijeću kako slijedi:

RED. BR.	IME I PREZIME	STRANKA NA ČIJI RAČUN SE UPLAĆUJU SREDSTVA	IZNOS SREDSTAVA	UKUPNO
1.	Mladen Karlić	HDZ	10.000,00	
2.	Ilija Cota	HDZ	10.000,00	
3.	Sanja Kalaica	HDZ	11.000,00	
4.	Petar Šimić	HDZ	10.000,00	
5.	Zrinka Grgljanić Đaković	HDZ	11.000,00	
6.	Mario Dražić	HDZ	10.000,00	
7.	Vladimir Ćirić	HDZ	10.000,00	
8.	Mirela Fabijan	HDZ	11.000,00	
9.	Jasna Orlović	HDZ	11.000,00	
10.	Zlatko Jurišić	HDZ	10.000,00	104.000,00
11.	Marinko Lukenda	HSU	10.000,00	
12.	Borislav Manojlović	HSU	10.000,00	20.000,00
13.	Ivan Colarić	BUZ	10.000,00	10.000,00
14.	Darko Posarić	MOST	10.000,00	
15.	Ivana Popović	MOST	11.000,00	
16.	Robert Rihtar	MOST	10.000,00	
17.	Damir Jakšić	MOST	10.000,00	
18.	Josip Krajinović	MOST	10.000,00	51.000,00
19.	Damir Rimac	SDP	10.000,00	
20.	Marija Bekavac	SDP	11.000,00	
21.	Davor Benić	SDP	10.000,00	
22.	Nataša Čopčić	SDP	11.000,00	42.000,00
23.	Mirna Krajina-Andričević	HNS	11.000,00	11.000,00
24.	Davor Vukovac	HSS	10.000,00	10.000,00
25.	Tomislav Miličević	HSP AS	10.000,00	10.000,00
SVEUKUPNO				258.000,00

Članak 8.

Sredstva utvrđena ovom Odlukom doznačit će Upravni odjel za proračun i financije Grada Vinkovaca.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-08/19-01/05
URBROJ: 2188/01-01-19-1
Vinkovci, 29. siječanj 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Mladen Karlić, dr.med., v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

Temeljem članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ br. 7/09.), gradonačelnik Grada Vinkovaca donosi

i ustrojstvenih jedinica Grada Vinkovaca za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake za akte koji se pojavljuju u radu upravnih odjela i ustrojstvenih jedinica Grada Vinkovaca i brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena.

PLAN

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih tijela Grada Vinkovaca za 2019. godinu

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta na pojedinim vlastitim i primljenim aktima, kako slijedi:

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih odjela

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
000-01	01	Društveno - ekonomski odnosi - općenito	2 godine
001-01	01	Društveno planiranje - općenito	4 godine
002-01	01	Pravni sustav - općenito	trajno
004-01	01	Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina - općenito	4 godine
006-01	01	Političke organizacije - općenito	4 godine
006-04	01	Sindikati, sindikalno udruživanje i drugo	10 godina
007-01	01	Društvene organizacije	4 godine
008-01	01	Javno informiranje - općenito	2 godine
011-01	01	Propisi, statuti, pravilnici i poslovници - općenito	trajno
011-01	02	Davanje suglasnosti na akte ustanova	5 godina
013-01	01	Izborni sustav - općenito	5 godina
013-02	01	Izbori za predsjednika RH	2 godine
013-03	01	Izbori za zastupnike u Hrvatski sabor	2 godine
013-04	01	Izbori za članove Gradskog vijeća	2 godine
013-05	01	Izbori za gradonačelnika	2 godine
013-06	01	Izbori za vijeća mjesnih odbora	2 godine
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja - općenito	trajno
015-01	01	Teritorijalno razgraničenje u jedinicama lokalne samouprave - općenito	trajno
015-08	01	Imenovanje ulica i trgova	trajno
016-01	01	Nacionalne manjine - općenito	trajno
017-01	01	Grb i zastava - općenito	trajno

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
017-01	02	Davanje suglasnosti na korištenje grba, zastave i imena Grada Vinkovaca	5 godina
018-01	01	Politički odnosi s inozemstvom - općenito	10 godina
021-01	01	Gradsko vijeće - općenito	trajno
021-05	01	Sjednice Gradskog vijeća	trajno
021-05	02	Sjednice odbora i komisija	trajno
021-06	01	Savjet mladih	10 godina
022-01	01	Gradonačelnik - općenito	5 godina
022-01	02	Radna tijela gradonačelnika	10 godina
023-01	01	Organizacija i rad upravnih tijela - općenito	trajno
023-02	01	Pravilnik o unutarnjem redu	10 godina
024-01	01	Trgovačka društva	10 godina
024-01	02	Ustanove	10 godina
026-01	01	Mjesni odbori - općenito	5 godina
026-01	02	Ustrojstvo i rad mjesnih odbora	trajno
030-01	01	Ustrojstvo, način i tehnika rada - općenito	10 godina
030-03	01	Informatička oprema, računalna oprema i sustavi	2 godine
030-07	01	Organizacija i oprema radnih prostorija	2 godine
031-01	01	Oznake, prijam, dežurno - sigurnosne službe i ostalo - općenito	10 godina
032-01	01	Pravo na pristup informacijama	5 godina
032-02	01	Objave za medije, protokol	2 godine
032-03	01	Zaštita osobnih podataka	trajno
034-01	01	Upravni postupak i upravni spor - općenito	5 godina
034-04	01	Izdavanje potvrda i uvjerenja	4 godine
034-06	01	Izvešća o stanju rješavanja upravnih i neupravnih stvari	2 godine
034-07	01	Upravni i upravno - računski spor	5 godina
035-01	01	Uredsko poslovanje - općenito	5 godina
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata - općenito	trajno
037-01	01	Ovjere - općenito	2 godine
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito	trajno
040-01	01	Nadzor nad zakonitošću akata - općenito	5 godina
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada - općenito	5 godina
042-01	01	Inspekcijski nadzor - općenito	5 godina
043-01	01	Upravna inspekcija	5 godina
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave - općenito	2 godine
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe - općenito	3 godine
053-01	01	Molbe i prijedlozi - općenito	5 godina
060-01	01	Odlikovanja - općenito	trajno
061-01	01	Javne nagrade i priznanja - općenito	trajno
070-01	01	Vjerska pitanja - općenito	2 godine
080-01	01	Dužnosnici, službenici i namještenici - općenito	5 godina
080-06	01	Evidencija kadrova	trajno
080-07	01	Ocjenjivanje rada službenika i namještenika	3 godine
080-08	01	Ovlaštenja za donošenje rješenja i zamjenjivanje	trajno

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
080-09	01	Punomoći	trajno
100-01	01	Zapošljavanje - općenito	trajno
110-01	01	Radni odnosi - općenito	trajno
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa	trajno
112-02	01	Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme	trajno
112-03	01	Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme	trajno
112-04	01	Ugovori o djelu	5 godina
112-05	01	Dopunski rad	trajno
112-06	01	Vježbenici	5 godina
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti - općenito	3 godine
113-03	01	Godišnji odmori	3 godine
113-04	01	Dopusti	3 godine
114-01	01	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost - općenito	10 godina
114-02	01	Radni sporovi	10 godina
114-03	01	Radna disciplina	5 godina
114-04	01	Disciplinska odgovornost i postupak	5 godina
115-01	01	Zaštita na radu - općenito	trajno
117-01	01	Radni staž - općenito	5 godina
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije, osposobljenost i priznavanje svojstva - općenito	trajno
119-01	01	Kadrovska politika i evidencija - općenito	10 godina
120-01	01	Plaće - općenito	10 godina
121-01	01	Ostala materijalna prava službenika i namještenika - općenito	3 godine
121-07	01	Regres za godišnji odmor	3 godine
121-09	01	Pomoć u slučaju smrti	3 godine
121-10	01	Jubilarne nagrade	3 godine
121-11	01	Otpremnine	3 godine
121-13	01	Nagrade učenicima i studentima	3 godine
121-15	01	Ostalo	3 godine
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja, stručna putovanja - općenito	5 godina
132-01	01	Stručna praksa - vježbenici i dr. - općenito	10 godina
133-02	01	Državni stručni ispiti	10 godina
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija - Planovi - općenito	trajno
230-01	01	Udruge - općenito	5 godina
230-01	02	Vijeće potrošača	5 godina
300-01	01	Gospodarsko planiranje - općenito	10 godina
301-01	01	Gospodarstvo - općenito	5 godina
302-01	01	Gospodarski razvoj - općenito	10 godina
302-02	01	Programi razvoja	trajno
303-01	01	Gospodarska suradnja - općenito	5 godina
307-01	01	Cijene - općenito	3 godine
310-01	01	Industrija i rudarstvo - općenito	3 godine
310-01	02	Energetska učinkovitost	5 godina

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
311-01	01	Obrt - općenito	3 godine
320-01	01	Poljoprivreda - općenito	3 godine
320-12	01	Štete u poljoprivredi	trajno
321-01	01	Šumarstvo - općenito	3 godine
322-01	01	Veterinarstvo - općenito	3 godine
325-01	01	Vodoprivreda - općenito	3 godine
330-01	01	Trgovina - općenito	3 godine
334-01	01	Turizam - općenito	3 godine
335-01	01	Ugostiteljstvo - općenito	3 godine
336-01	01	Tržišna inspekcija - općenito	5 godina
340-01	01	Cestovni promet - općenito - Planovi	trajno
340-02	01	Prometno redarstvo	5 godina
340-03	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture	10 godina
340-05	01	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu	5 godina
341-01	01	Željeznički promet - općenito	3 godine
342-01	01	Pomorski, riječni i jezerski promet - općenito	3 godine
344-01	01	Veze - općenito	5 godina
350-01	01	Prostorno uređenje - općenito	trajno
350-02	01	Prostorni planovi - suglasnosti	trajno
350-02	02	Prostorni planovi - izvodi	trajno
350-02	03	Urbanistički plan uređenja	trajno
350-03	01	Detaljni planovi uređenja	trajno
350-04	01	Izvešća o stanju u prostoru	trajno
350-06	01	Komunalni doprinos - prisilna naplata	trajno
350-07	01	Ostalo	5 godina
351-01	01	Zaštita okoliša - općenito	trajno
351-02	01	Mjere zaštite okoliša	trajno
351-03	01	Studije utjecaja na okoliš	trajno
351-03	02	Rješenja o procjeni utjecaja na okoliš	trajno
351-04	01	Ostalo	3 godine
351-04	02	Katastar emisija u okoliš	trajno
360-01	01	Poslovi građenja - općenito	3 godine
361-01	01	Gradnja objekata – općenito	3 godine
361-03	01	Etažiranje objekata, izmjena i dopuna glavnog projekta, prijepisi građevinskih dozvola, mišljenja, dopisi izvješća	trajno
361-04	01	Prijepisi uporabnih dozvola	3 godine
361-05	01	Potvrda – završno izvješće	
361-07	01	Procjena šteta od elementarnih nepogoda	trajno
363-01	01	Komunalni poslovi - općenito	3 godine
363-01	02	Suglasnosti za prekope cesta i javnih površina	5 godina
363-01	03	Oslobađanje plaćanja naknade za priključenje na kom. infrastrukturu	trajno
363-02	01	Komunalne djelatnosti - općenito	trajno
363-02	02	Zahtjevi za reklame	3 godine

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
363-02	03	Zahtjevi za ljetne terase	2 godine
363-02	04	Zahtjevi za javne površine	5 godina
363-03	01	Komunalna naknada - utvrđenje zaduženja	trajno
363-03	02	Oslobađanje plaćanja komunalne naknade - pravne osobe	5 godina
363-03	03	Oslobađanje plaćanja komunalne naknade - fizičke osobe	5 godina
363-03	04	Prisilna naplata komunalne naknade - pravne osobe	trajno
363-03	05	Prisilna naplata komunalne naknade - fizičke osobe	trajno
363-04	01	Komunalno redarstvo	3 godine
363-05	01	Ostalo	2 godine
370-01	01	Stambena politika - općenito	trajno
370-02	01	Izdvajanje sredstava za stambene potrebe	10 godina
371-01	01	Stambeni odnosi - općenito	trajno
371-01	02	Otkup stanova	trajno
371-02	01	Najam stanova	10 godina
371-02	02	Naplata duga s osnova najma	trajno
371-03	01	Priznanje stanarskog prava i iseljenje	trajno
371-05	01	Ostalo	5 godina
372-01	01	Poslovni prostor - općenito	10 godina
372-03	01	Zakup poslovnog prostora	10 godina
372-03	02	Naplata duga s osnova zakupa poslovnog prostora	trajno
373-01	01	Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom - općenito	trajno
373-02	01	Spomenička renta - zaduženja	11 godina
373-02	02	Spomenička renta - oslobađanja	11 godina
373-02	03	Spomenička renta - opomene	11 godina
373-02	04	Prisilna naplata duga na spomeničkoj renti	trajno
380-01	01	Gospodarske manifestacije - općenito	5 godina
400-01	01	Financijsko planski dokumenti - općenito	trajno
400-02	01	Financijski planovi	trajno
400-04	01	Periodični obračuni	11 godina
400-05	01	Godišnji obračuni	trajno
400-06	01	Proračun	trajno
400-09	01	Ostalo	11 godina
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito	11 godina
401-03	01	Računi	11 godina
402-01	01	Financiranje - općenito	11 godina
402-06	01	Refundacije	11 godina
402-07	01	Sufinanciranje	11 godina
402-08	01	Financiranje iz proračuna	11 godina
402-09	01	Financiranje iz fondova i sredstava Europske unije	11 godina
402-10	01	Ostalo	7 godina
403-01	01	Kreditiranje - općenito	trajno
404-01	01	Investicije - općenito	trajno
406-01	01	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine - općenito	trajno

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
406-01	02	Javna nabava velike vrijednosti	7 godina
406-01	03	Javna nabava male vrijednosti	5 godina
406-01	04	Bagatelna nabava	3 godine
406-07	01	Obvezni odnosi	7 godina
406-08	01	Inventure, rashodi	5 godina
410-01	01	Porezi - općenito	3 godine
411-01	01	Doprinosi - općenito	3 godine
412-01	01	Takse - općenito	3 godine
415-01	01	Naplata poreza, doprinosa i dr. obveza	5 godina
415-07	01	Ostalo	3 godine
420-01	01	Regresi, premije i kompenzacije - općenito	3 godine
423-01	01	Gubici, sanacije, stečajevi i likvidacije - općenito	trajno
430-01	01	Raspolaganje sredstvima	3 godine
431-01	01	Dohodak - općenito	5 godina
450-01	01	Bankarstvo - općenito	11 godina
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja - općenito	trajno
500-01	01	Zdravstvo - općenito	3 godine
540-01	01	Sanitarna inspekcija - općenito	5 godina
550-01	01	Socijalna skrb - općenito	5 godina
551-01	01	Oblici socijalne skrbi - općenito	5 godina
551-06	01	Jednokratne novčane pomoći	5 godina
551-06	02	Novčane pomoći za opremu djeteta	3 godine
551-06	03	Novčane pomoći za troškove ukopa	3 godine
551-06	04	Novčane pomoći - općenito	3 godine
564-01	01	Spomen - obilježja - općenito	trajno
600-01	01	Prosvjeta i prosvjetne službe - općenito	5 godina
601-01	01	Predškolski odgoj i naobrazba - općenito	5 godina
602-01	01	Školstvo - općenito	5 godina
602-01	02	Izrada financijskih programa i planova rada u svezi školstva	trajno
602-02	01	Osnovno obrazovanje	5 godina
602-03	01	Srednje obrazovanje	5 godina
602-04	01	Visokoškolsko obrazovanje	5 godina
604-01	01	Stipendiranje - općenito	7 godina
604-02	01	Dodjela stipendija učenicima i studentima	5 godina
610-01	01	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti - općenito	3 godine
611-01	01	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti i djela - općenito	trajno
612-01	01	Kulturne djelatnosti - općenito	5 godina
612-02	01	Likovna djelatnost	5 godina
612-03	01	Glazbeno - scenska djelatnost	5 godina
620-01	01	Sport - općenito	5 godina
630-01	01	Tehnička kultura - općenito	5 godina
650-01	01	Informatika	5 godina
701-01	01	Odvjetništvo - općenito	5 godina

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe - naziv dosjea	Vrijeme čuvanja
740-08	01	Parnični postupak - općenito	7 godina
740-10	01	Izvanparnični postupak - općenito	7 godina
740-11	01	Ovršni postupak - općenito	11 godina
810-01	01	Civilna zaštita - općenito	trajno
900-01	01	Domaća suradnja - općenito	5 godina
910-01	01	Suradnja s inozemstvom - općenito	5 godina
920-11	01	Elementarne nepogode - općenito	trajno
930-01	01	Geodetsko - katastarski poslovi - općenito	trajno
930-01	02	Geodetska izmjera	trajno
930-01	03	Katastar zemljišta	trajno
940-01	01	Imovinsko - pravni poslovi - općenito	3 godine
940-01	02	Pravo služnosti, pravo građenja	trajno
942-01	01	Denacionalizacija - općenito	trajno
943-01	01	Promjena režima vlasništva - općenito	trajno
943-01	02	Ukidanje svojstva javnog dobra	trajno
943-01	03	Brisanje društvenog vlasništva	trajno
943-01	04	Darovanje, otkup, prodaja, zamjena, dioba	trajno
943-01	05	Rješavanje imovinskih odnosa temeljem parcelacijskog elaborata	trajno
943-04	01	Izvlaštenja	trajno
943-04	02	Prijedlozi u obavljanju pripremnih radnji i donošenje rješenja u svrhu izvlaštenja	trajno
943-04	03	Zahtjevi za pokretanje postupka izvlaštenja nekretnina	trajno
943-05	01	Utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine	trajno
943-06	01	Ostalo	3 godine
944-01	01	Građevinsko zemljište - općenito	5 godina
944-06	01	Nekretnine - odricanje	trajno
944-06	02	Postupci predaje zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave	trajno
944-15	01	Zakup građevinskog zemljišta	7 godina
944-17	01	Pravo služnosti	trajno
944-17	02	Pravo građenja	trajno
947-01	01	Ostalo - općenito	3 godine
950-01	01	Statistika - općenito	3 godine
960-01	01	Ostalo	3 godine
KLASIFIKACIJSKE OZNAKE KOJE SE KORISTE U SUSTAVU E-DOZVOLE			
Vrsta predmeta	Dosije	Naziv postupka	
UP/I-350-05	01	Lokacijska dozvola	trajno
UP/I-350-05	01	Izmjene i dopune lokacijske dozvole	trajno
UP/I-350-05	01	Rješenje o produljenju lokacijske dozvole	trajno
UP/I-350-05	05	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	trajno
UP/I-360-01	01	Općenito	trajno

Vrsta predmeta	Dosije	Naziv postupka	
UP/I-361-01	01	Obnova postupka	trajno
UP/I-361-03	01	Građevinska dozvola	trajno
UP/I-361-03	01	Građevinska dozvola za pripremne radove	trajno
UP/I-361-03	01	Izmjene i dopune građevinske dozvole	trajno
UP/I-361-03	01	Izmjena građevinske dozvole glede promjene investitora	trajno
UP/I-361-05	01	Uporabna dozvola	trajno
UP/I-361-05	01	Privremena uporabna dozvola	trajno
UP/I-361-05	01	Uporabna dozvola za dio građevine	trajno
UP/I-361-05	30	Uporabna dozvola za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 01. listopada 2007. god.	trajno
UP/I-361-05	30	Uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. god.	trajno
UP/I-361-05	30	Uporabna dozvola za građevine izgrađene, rekonstruirane, obnovljene ili sanirane u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi	trajno
UP/I-361-05	30	Uporabna dozvola za građevine koje je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja	trajno
UP/I-361-05	30	Uporabna dozvola za građevine čiji je akt uništen ili nedostupan	trajno
UP/I-361-05	31	Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	trajno
UP/I-361-08	01	Ispravak pogreške	trajno
UP/I-350-01	30	Odbacivanje neupravnog postupka	trajno
350-05	10	Lokacijska informacija	1 godina
350-05	16	Obavijest o posebnim uvjetima	1 godina
361-03	6	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	1 godina
350-05	11	Potvrda parcelacijskog elaborata	trajno
361-03	07	Prijava početka građenja	trajno
361-03	07	Prijava početka uklanjanja	1 godina
361-03	07	Prijava početka pokusnog rada	trajno

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena, odnosno ustrojstvenih jedinica, kako slijedi:

Redni broj	Naziv tijela/upravnog odjela	Brojčana oznaka
1.	Gradsko vijeće	2188/01-01
2.	Gradonačelnik	2188/01-02
3.	Upravni odjel za poslove gradonačelnika	2188/01-03
4.	Upravni odjel za normativnu djelatnost i opće poslove	2188/01-04
5.	Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom i mjesnu samoupravu	2188/01-05
6.	Upravni odjel društvenih djelatnosti	2188/01-06
7.	Upravni odjel za kulturu i turizam	2188/01-07
8.	Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada	2188/01-08
9.	Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša	2188/01-09
10.	Upravni odjel gospodarstva	2188/01-10

Redni broj	Naziv tijela/upravnog odjela	Brojčana oznaka
11.	Upravni odjel za proračun i financije	2188/01-11
12.	Služba za pravne poslove	2188/01-12
13.	Služba unutarnje revizije	2188/01-13

Članak 4.

Ovim Planom stavlja se izvan snage Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih tijela Grada Vinkovaca za 2018. godinu, KLASA: 035-01/18-01/02, URBROJ: 2188/01-02-18-2 i Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena, KLASA: 035-01/18-01/01, URBROJ: 2188/01-02-18-1 od 02. siječnja 2018.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Vinkovaca.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VINKOVCI
GRADONAČELNIK
KLASA: 035-01/19-01/01
URBROJ: 2188/01-02-19-1
Vinkovci, 03. siječnja 2019. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Bosančić, mag.oec.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj 5
2. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Vinkovaca za 2019. godinu 6
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o prodaji gradskih stanova 9
4. Odluka o izmjeni Odluke o davanju gradskih stanova u zajam 10
5. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanica Vinkovci za 2019. godinu 11
6. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vinkovaca za 2019. godinu 12

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih tijela Grada Vinkovaca za 2019. godinu 14

**„Službeni glasnik“ – Službeno glasilo Grada Vinkovaca – Izdavač: Grad Vinkovci
Odgovorni urednik: Zlatko Dovhanj, dipl. pravnik – tel. 032/337-211
Vinkovci, B. Jelačića 1, tel. 032/337-200**

Urednica: Janja Martinović

Tisak: „ZEBRA“ Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032/332-717