



# VINKOVCI

PRORAČUN U MALOM 2020.



## RIJEČ GRADONAČELNIKA

Poštovane Vinkovčanke i Vinkovčani,

U želji da Vas što kvalitetnije informiramo o načinu raspolaganja sredstvima u gradskom proračunu, predstavljam Vam brošuru “Vinkovci – Proračun u malom 2020.”.

Uz javne proračunske dokumente opsežnog sadržaja koji su objavljeni u Službenom glasniku Grada Vinkovaca, predstavljam Vam sažeti pregled planirane potrošnje sredstava Grada Vinkovaca u 2020. godini. Cilj ove brošure je upoznati Vas s pojmom proračuna, načinu njegova donošenja te s proračunskim izvorima, prihodima i rashodima na pojednostavljen, zanimljiv i razumljiv način.

Odlukom većine glasove članova Gradskoga vijeća usvojen je Proračun Grada Vinkovaca za 2020. godinu koji iznosi 275.171.556,67 kuna. Proračun za 2020. godinu na tragu je prošlogodišnjeg proračuna i gotovo smo sve funkcije zadržali. Naglasak u Proračunu stavljen je na veliki broj EU projekata u čijoj provedbi trebamo izuzetno dobro planirati sve troškove i u svakom trenutku osigurati naš obvezni dio sredstava za pojedini projekt. Također, u planu su i brojni drugi projekti koje trebamo pravovremeno pripremiti i prijaviti čim se stvori prilika za njihovo financiranje tijekom sljedećeg razdoblja.

U ovogodišnjem Proračunu većinu sredstava nose Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada i Upravni odjel za društvene djelatnosti u ukupnom iznosu 179.735.413,39 kuna. Imamo gotovo 120 milijuna kuna kapitalnih ulaganja te i dalje imamo planirane sve one dotacije s kojima smo krenuli prema građanima.

U ovoj godini realiziramo provedbu dva velika projekta: izgradnju nadvožnjaka Borinci s Borinačkom ulicom i izgradnju nove zgrade naše knjižnice. Također, u provedbi su i drugi projekti, kako oni infrastrukturni, tako i oni “soft” projekti čijim aktivnostima osiguravamo različite vrste potpora za brojne građane.

Vjerujem da će svatko od Vas u brošuri naći ono što ga zanima i što ga se tiče jer se formiranje gradskog Proračuna temelji na projektu “Vinkovačka obitelj” koji se trudi obuhvatiti gotovo sve članove vaših obitelji, od najmlađih članova do umirovljenika, koji su na izravan ili neizravan način korisnici proračunskih sredstava.

Vaš gradonačelnik,

IVAN BOSANČIĆ, mag.oec.

## Što je PRORAČUN ?

**PRORAČUN** je temeljni financijski dokument u kojem su iskazani svi planirani godišnji prihodi i primici, te svi rashodi i izdatci. Proračun se odnosi na fiskalnu godinu koja predstavlja razdoblje od dvanaest mjeseci. U Hrvatskoj fiskalna godina počinje 01. siječnja i završava 31. prosinca svake kalendarske godine.

**PRORAČUN U MALOM** je sažetak Proračuna Grada Vinkovaca za 2020. godinu.

On u kratkim crtama objašnjava planove i aktivnosti Grada u vezi korištenja gradskog novca u idućoj godini. Želja nam je da ovakvim prikazom gradskog Proračuna svim građanima omogućimo uvid, kako u prihode tako i rashode Grada te da građani dobiju potpunu informaciju gdje i kako se troši njihov novac.

## Tko priprema i tko predlaže PRORAČUN ?

Upravni odjel za proračun i financije ima ulogu stručne pripreme Proračuna, godišnjeg obračuna proračuna i raznih specijaliziranih izvještaja, a isto tako obavlja usluge vezane za osiguranje naplate planiranih proračunskih prihoda, unutarnjeg nadzora namjenskog trošenja proračunskih sredstava te plaćanja i doznačivanja sredstava iz proračuna proračunskim korisnicima.

### **UPRAVNI ODJEL PRORAČUN I FINACIJE**

- Sanja Lozić dipl. oec., pročelnica
- e-mail: sanja.lozic@vinkovci.hr
- Telefon : 032/307-209
- Telefax : 032/337-236

Gradonačelnik, kao nositelj izvršne vlasti, ima ulogu predlaganja lokalne proračunske politike unutar utvrđenih gospodarskih, socijalnih i političkih ciljeva te sa svojim suradnicima predlaže visinu prihoda, kao i raspodjelu proračunskog novca za pojedine namjene i prioritete

- Ivan Bosančić, mag.oec., gradonačelnik
- Gabrijel Šokičić, dipl.iur.univ.spec.oec., zamjenik gradonačelnika
- Kata Krešić, dr.med.spec.epidemiolog, zamjenica gradonačelnika
- e-mail: gradonacelnik@vinkovci.hr
- Telefon: 032/337-200
- Telefax: 032/337-624

## Tko donosi PRORAČUN ?

Gradsko vijeće, kao predstavničko tijelo građana i kontrolor izvršne vlasti, raspravlja o prijedlogu Proračuna, analizira programe i proračunsku politiku koju je predložilo Gradsko poglavarstvo te usvaja Proračun. Tek nakon što Gradsko vijeće prihvati Proračun i odobri izdatke i mjere ubiranja prihoda, oni postaju formalnim proračunom za sljedeću godinu.



### **GRADSKO VIJEĆE GRADA VINKOVACA**

Mladen Karlić - predsjednik	Mario Lukenda – vijećnik
Tomislav Miličević - podpredsjednik	Darko Posarić - vijećnik
Ilija Cota – vijećnik	Ivana Popović - vijećnica
Sanja Kalaica - vijećnica	Robert Rihtar - vijećnik
Petar Šimić - vijećnik	Davor Vukovac - vijećnik
Zrinka Grgljanić Đaković - vijećnica	Tomislav Miličević - vijećnik
Mario Dražić – vijećnik	Damir Rimac - vijećnik
Vladimir Ćirić – vijećnik	Marija Bekavac - vijećnica
Mirela Fabijan - vijećnica	Davor Benić - vijećnik
Jasna Orlović - vijećnica	Nataša Čopčić - vijećnica
Krunoslav Josip Čačić -vijećnik	Ivan Colarić - vijećnik
Zlatko Jurišić - vijećnik	Damir Jakšić - vijećnik
Mirna Krajina Andričević - vijećnica	Josip Krajinović - vijećnik

## Od čega se sastoji proračun?

Proračun jedinice lokalne samouprave čini:

- **OPĆI DIO** – sastoji se od računa prihoda i rashoda i računa financiranja,
- **POSEBNI DIO** - plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih na razini upravnih odjela u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata,
- **PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA** - sadrži ciljeve i prioritete razvoja grada u naredne tri godine.

Proračun treba biti uravnotežen što znači da ukupna visina planiranih prihoda i primitaka mora odgovarati ukupnoj visini planiranih rashoda i izdataka.

## Što sve možete saznati iz PRORAČUNA ?

Koliki su i koji su ukupni prihodi Grada ?

U što se planira utrošiti proračunski novac ?

Koliko se novca troši na Gradsko vijeće, Poglavarstvo i mjesne odbore?

Koliko se novca troši na Gradsku upravu ?

Koliko se novca troši na odgoj i obrazovanje, kulturu, šport, socijalnu zaštitu, zdravstvo i vatrozaštitu?

Koliko se novca izdvaja za financiranje dječjih vrtića, a koliko novca za osnovne škole?

Koliko se novca izdvaja za komunalnu i stambenu djelatnost te za uređenje prostora?

### Odakle sve dolazi novac u gradski proračun?

Prihodi se slijevaju u proračun Grada Vinkovaca u velikoj mjeri od poreza te od pravnih, administrativnih i drugih pristojbi. Osim toga, Grad Vinkovci određeni dio prihoda može ostvariti od imovine te od pruženih usluga.

### Prihodi proračuna po namjeni

**Namjenski prihodi** Grada Vinkovaca imaju unaprijed definiranu namjenu, a dolaze iz:

- sredstava drugih proračuna, prije svega pomoći državnog proračuna
- sredstava decentralizacije
- naknada za koncesije
- prodaje imovine
- kreditora (dugoročni zajmovi)

### Iz namjenskih prihoda financira se:

- rad ustanova u predškolskom odgoju, školstvu i socijalnoj skrbi
- rad kulturnih ustanova
- kapitalna ulaganja

Nenamjenski prihodi Grada dolaze od poreza, zakupa, upravnih pristojbi i ostalih prihoda. Nenamjenskim приходima mogu se financirati sve vrste rashoda.

### Da li se proračun može mijenjati?

Proračun se, sukladno Zakonu, može mijenjati tijekom proračunske godine, što se naziva izmjenom i dopunom Proračuna. Procedura izmjena i dopuna Proračuna identična je proceduri njegova donošenja, odnosno predlaže ga gradonačelnik, a donosi Gradsko vijeće. Proračun mora biti uravnotežen što znači da ukupna visina planiranih prihoda i raspoloživih sredstava iz prethodne godine mora pokriti ukupnu visinu planiranih rashoda.

### Gdje možete pronaći Proračun?

U Službenom glasniku Grada Vinkovaca.

(<http://www.vinkovci.hr/hr/sluzbeno-glasilo>)

Upravni odjel za proračun i financije, Bana Jelačića  
1, Vinkovci

Na Internet stranici Grada Vinkovaca

(<http://www.vinkovci.hr/hr/proracun>)

## GRAD VINKOVCI



## Koliki su i koji su ukupno planirani prihodi Grada ?

Proračun Grada Vinkovca utvrđen je u iznosu od

**275.171.556,67**

<b>PRIHODI I PRIMICI</b>	
PRIHODI POSLOVANJA	217.937.428,11
Prihodi od poreza	86.140.000,00
Pomoći unutar općeg proračuna	101.296.568,99
Prihodi od imovine	6.871.722,34
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	22.392.500,00
Prihodi od prodaje proizvoda i robe	1.222.636,78
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00
PRIMITCI OD FINANCIJE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	54.000.000,00
VIŠAK/MANJE PRIHODA preneseni (+/-)	-765.871,44
<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>275.171.556,67</b>

# KAKO TROŠIMO PRORAČUN?

Grad Vinkovci u 2020. planira proračunske rashode i izdatke u iznosu

## 275.171.556,67

Sredstva se u proračunu osiguravaju upravnim odjelima te proračunskim korisnicima iz njihove nadležnosti:

- Javna vatrogasna postrojba
- Dječji vrtić Vinkovci
- Osnovne škole na području Grada Vinkovaca
- Glazbena škola Josipa Runjanina
- Gradski muzej Vinkovci
- Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci
- Gradsko kazalište

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA GRADA VINKOVACA ZA 2020. GODINU	
Kapitalna ulaganja	121.766.603,36
Rashodi za zaposlene	41.876.731,80
Materijalni rashodi	60.581.816,69
Financijski rashodi	1.405.650,00
Subvencije	14.285.432,00
Pomoći	2.310.000,00
Naknade građanima i kućanstvima	8.921.786,80
Ostali rashodi	22.023.536,02
Izdatci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	2.000.000,00

# UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČENIKA

## 4.446.474,85

U Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika obavljaju se stručni, organizacijski i administrativni poslovi vezani za redovan rad gradonačelnika kao izvršnog čelnika, poslovi pripreme općih i pojedinačnih akata iz djelokruga gradonačelnika kada priprema takvih akata nije u nadležnosti drugih upravnih tijela.

U Odjelu se organiziraju i pripremaju sjednice kolegija gradonačelnika, vode poslovi protokola i organizacije službenih susreta gradonačelnika s predstavnicima države, županije i gradova, institucija i ustanova, domaćih i stranih uzvanika Grada i svečanih manifestacija, obavljaju poslovi vezani za međugradsku i međunarodnu suradnju, poslovi vezani za odnose s javnošću i suradnju s predstavnicima medija, poslovi promidžbe i stvaranju pozitivne slike o gradu i aktivnostima koje provodi Grad, poslovi suradnje s trgovačkim društvima i ustanovama kojima je Grad osnivač, vlasnik ili suvlasnik na području odnosa s javnošću i protokola te organizacije većih javnih događanja, poslovi koordinacije, usklađivanja i unapređivanja komunikacije gradonačelnika s pročelnicima upravnih odjela u cilju pravovremenog i potpunog izvršavanja poslova i zadataka.

U Odjelu se primaju pritužbe i predstavke građana na rad gradskih tijela i skrbi se o pravovremenom postupanju i njihovom rješavanju. U Odjelu se obavljaju i drugi poslovi određeni posebnim zakonom, drugim propisom i odlukama gradonačelnika i Gradskog vijeća.



# UPRAVNI ODJEL ZA NORMATIVNU DJELATNOST I OPĆE POSLOVE

## 7.110.020,62

Upravni odjel za normativnu djelatnost i opće poslove priprema opće akte iz djelokruga organizacije i rada uprave za izvršno i predstavničko tijelo, obavlja poslove informatizacije, vodi brigu oko organizacije i opskrbe svih odjela materijalnim sredstvima za rad. Organizira i nadzire tiskanje „Službenog glasnika“ Grada Vinkovaca.

Vodi poslove prijema i arhive spisa gradske uprave, poslove personalne službe, dostave spisa te vodi brigu o održavanju poslovnih prostora i opreme neophodne za rad u zgradama u kojima je smještena gradska uprava. Organizira i provodi zaštitu na radu.

U okviru Odjela organizira se civilna zaštita i poslovi vezani za zaštitu i spašavanje koji se odnose na lokalnu samoupravu.

U Odjelu se obavljaju stručni, analitički, informatički, administrativni, tehnički i drugi poslovi koji se odnose na izvršavanje zakonskih i akta Gradskoga vijeća Grada Vinkovaca (u daljnjem tekstu: Vijeća), odnosno gradonačelnika utvrđenih ovlasti i odgovornosti Vijeća, gradonačelnika te njihovih radnih tijela, a osobito izrade nacrtak akata, izvješća, poslovi u svezi sazivanja i održavanja te stručnog i administrativno-tehničkog praćenja sjednica stručnih radnih tijela; izrada i otpremanje akata koje donose navedena tijela; briga o izvršavanju obveza gradonačelnika prema Vijeću, čuvanja dokumentacije i drugo. U Odjelu se obavljaju stručni i administrativni poslovi za potrebe predsjednika i potpredsjednika Vijeća i vijećnika te drugi poslovi po nalogu Vijeća odnosno predsjednika Vijeća i gradonačelnika. U Odjelu se obavljaju i poslovi suradnje gradonačelnika s vjerskim zajednicama, nacionalnim manjinama i udrugama te drugi stručni, administrativni, opći, tehnički i pomoćni poslovi za potrebe Gradskoga vijeća, gradonačelnika i njihovih radnih tijela.

U Odjelu se obavljaju stručni, normativno-pravni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi, a osobito poslovi od značaja za ostvarivanje prava i obveza službenika i namještenika upravnih tijela i dužnosnika, poslovi uredskog poslovanja, arhiviranja, pripreme i otpreme pošte, kao i poslovi zaštite na radu, zaštite od požara, te drugi pomoćno tehnički poslovi.

# UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM I MJESNU SAMOUPRAVU

## 4.603.291,05

Upravni odjel vodi brigu o gradskoj imovini te u okviru prava i dužnosti određenih zakonima i Odlukom o ustrojstvu upravnih odjela i ustrojstvenih jedinica Grada Vinkovaca priprema odluke i druge opće akte koji se odnose na promet i upravljanje gradskim nekretninama.

U okviru Odsjeka za imovinske poslove pripremaju se odluke i drugi akti te provode postupci vezano za otkup, prodaju, davanje u zakup gradskih nekretnina, najam i prodaju gradskih stanova, osnivanje prava služnosti i prava građenja i druge oblike raspolaganja gradskim nekretninama. Provode se natječaji, prikupljaju ponude za izvođenje radova i usluga, ponude za izradu procjene tržišne vrijednosti nekretnina, energetskih certifikata za gradske nekretnine, geodetskih elaborata i sl. Vodi se briga o gradskim nekretninama, daju prijedlozi povodom zaštite gradske imovine, vodi evidencija o zakupnicima i o pravovremenoj naplati zakupnina, provode odluke u zemljišnim knjigama, provode postupci u svrhu usklađivanja stanja na terenu sa stanjem u zemljišnim knjigama i katastru, vodi briga o sanaciji i uređenju gradskih objekata.

U okviru ovog odsjeka obavljaju se stručni i administrativno-tehnički poslovi vezani uz rad u informacijskom sustavu tržišta nekretnina (eNekretnine) za područje grada Vinkovaca. Evaluiraju se pristigli podaci u informacijskom sustavu eNekretnine, na zahtjev ovlaštenih osoba izdaju izvaci iz Zbirke kupoprodajnih cijena, održavaju sjednice Procjeniteljskog povjerenstva na kojima se za potrebe postupaka gradskih službi daju mišljenja o usklađenosti sa Zakonom procjembenih elaborata te mišljenje na izrađeno Izvješće o tržištu nekretnina za područje grada Vinkovaca za prethodnu godinu i dr.

U Odsjeku za mjesnu samoupravu pripremaju se odluke i drugi akti vezano za rad i funkcioniranje mjesnih odbora sukladno odlukama Gradskog vijeća, gradonačelnika i vijeća mjesnih odbora.

U okviru Odsjeka za mjesnu samoupravu su Upravni uredi, kao isturena tijela gradske uprave i kao najniže jedinice mjesne samouprave.

Upravni uredi obnašaju poslove koji su im dani u nadležnost aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika, opslužuju mjesne odbore, tijela vijeća mjesnih odbora, te obnašaju poslove komunalnog redarstva.

# UPRAVNI ODJEL DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

## 78.562.034,15

Upravni odjel društvenih djelatnosti obavlja i kontinuirano unapređuje kvalitetu života i rada u gradu Vinkovcima kroz pružanje usluga građanima iz područja predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg školstva i visokog obrazovanja, sporta i socijalne skrbi u skladu s važećim zakonskim odredbama te obavlja poslove:

- koordinacije u izradi i odabiru programa u području predškolskog odgoja i naobrazbe te praćenja njihove provedbe, poslove na izradi programa financiranja dijela osnovnog školstva sukladno Zakonu o osnovnom školstvu, ostale poslove i aktivnosti vezane za osnovno školstvo;
- odabira i izrade programa javnih potreba u sportu, utvrđivanje uvjeta za provođenje programa javnih potreba, skrbi za stručne kadrove, kontrole praćenja realizacije programa i aktivnosti na razvitku sporta, kao i poslove investicijskog održavanja sportskih objekata;
- praćenja rada ustanova, fizičkih i drugih pravnih osoba osnovanih radi ostvarivanja interesa i potreba stanovnika u ovim djelatnostima, kao i druge poslove iz nadležnosti Grada.

Odjel redovito surađuje s Dječjim vrtićem Vinkovci, privatnim i vjerskim vrtićima, osnovnim školama na području grada Vinkovaca, Centrom za socijalnu skrb Vinkovci, nadležnim ministarstvima, sportskim klubovima i udrugama.

# UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I TURIZAM

## 29.232.025,30

Upravni odjel za kulturu i turizam obavlja stručne poslove u svezi sa zadovoljavanjem lokalnih potreba stanovništva u područjima kulture, tehničke kulture i turizma. U upravnom odjelu za kulturu i turizam obavljaju se poslovi na osiguranju uvjeta za zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika grada u području kulture, tehničke kulture i turizma, te obavljaju poslovi:

- kulturnog i umjetničkog promicanja grada, osiguranja sredstava za zadovoljavanje potreba u kulturi, kao i poticanja sponzorstva i donatorstva za očuvanje i unapređenje standarda u kulturi i zaštiti kulturne baštine, kao i poslovi u svezi izrade programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi uz utvrđivanje uvjeta za provedbu ovih programa;
- praćenja rada ustanova, fizičkih i drugih pravnih osoba osnovanih radi ostvarivanja interesa i potreba stanovnika u ovim djelatnostima, kao i drugi poslovi iz nadležnosti Grada.

# UPRAVNI ODJEL KOMUNALNOG GOSPODARSTVA I UREĐENJA GRADA

## 101.173.379,24

Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja grada u okviru svojih prava i dužnosti;

- izrađuje prednacrt akata iz područja komunalnog gospodarstva i uređenja grada za izvršno i predstavničko tijelo,
- proučava probleme prometa u gradu i predlaže mjere poboljšanja stanja u ovom području.
- brine o komunalnom uređenju i čistoći grada,
- osobito skrbi o opskrbi pitkom vodom,
- odvodnji i pročišćavanju otpadnih tekućina i odvodnji oborinskih voda,
- prikupljanju, odlaganju i zbrinjavanju komunalnog i drugog otpada,
- prikupljanju i zbrinjavanju sekundarnih sirovina,
- uklanjanju i zbrinjavanju pasa i mačaka lutalica,
- tržnici,
- izgradnji i održavanju javne rasvjete,
- prigodnom i blagdanskom ukrašavanju i osvjetljavanju,
- javnom gradskom prijevozu putnika,
- auto-taksi službi,
- komunalnom i prometnom redarstvu,
  - drugim poslovima iz područja komunalnog gospodarstva ako nisu u djelokrugu drugih upravnih odjela,
  - nadzire rad komunalnih tvrtki čiji je osnivač Grad te nadzire rad tvrtki s kojima Grad ima zaključene ugovore za obavljanje komunalnih djelatnosti,

Odjel ima tri odsjeka: Odsjek komunalnog gospodarstva i uređenja grada, Odsjek za upravno pravne poslove i nadzor i Odsjek za promet.

U okviru Odsjeka za upravno pravne poslove i nadzor je Odjeljak komunalnog redarstva.

# UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

## 8.298.116,75

Upravni odjel za proračun i financije u svom djelokrugu obavlja stručne poslove iz područja financija, računovodstva i knjigovodstva. Izrađuje prijedloge gradskog proračuna, odluka o izvršavanju gradskog proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna, prati ostvarenje proračuna i pripravlja analize i izvješća za potrebe izvršnog i predstavničkog tijela.

Vodi knjigovodstvo gradskog proračuna, vodi propisane financijske poslovne knjige i financijska izvješća. Izrađuje nacрте akata kojima se uređuju gradski porezi i druge financijske obveze, razrezuje gradske poreze i ostale naknade koje su u djelokrugu Upravnog odjela za proračun i financije, vodi poslove naplate prihoda gradskog proračuna i poduzima sve zakonske postupke iz svoje nadležnosti za njihovu pravodobnu naplatu. Prati, planira i izvršava gradske kreditne obveze, vodi platne poslove temeljem uredno likvidiranih gradskih obveza.

Prati financijsko stanje Grada i predlaže mjere za poboljšanje financijske stabilnosti gradskog proračuna, prati i izvršava sve zakonske propise iz područja financija, računovodstva i knjigovodstva te obavlja i druge poslove iz područja financija, ako su oni u djelokrugu nadležnosti Grada.

## 38.354.963,67

Upravni odjel gospodarstva obavlja upravne i stručne poslove na području gospodarstva te u okviru prava i dužnosti određenih zakonima i Odlukom o ustrojstvu upravnih odjela i ustrojstvenih jedinica Grada Vinkovaca, priprema nacрте općih i pojedinačnih akata za izvršno i predstavničko tijelo, koordinira aktivnosti gospodarskih subjekata i njihovih interesnih udruga u okviru zakonskih mogućnosti, a u cilju promicanja gospodarskog razvitka.

Odjel redovito prati stanje gospodarske aktivnosti na području grada, posebice uvjete poslovanja, poslovne rezultate te stanje zaposlenosti. Prati stanje razvoja i poslovanja u poduzetničko-industrijskoj zoni „Jošine“ i industrijskoj zoni „Zalužje“ te predlaže uspostavu i razvoj novih poduzetničkih zona.

Temeljem utvrđenog stanja predlaže mjere za poboljšanje uvjeta poslovanja koje bi omogućile gospodarski razvitak i mjere za razvoj malog i srednjeg poduzetništva.

Suraduje s Hrvatskom gospodarskom komorom i Obrtničkom komorom u svrhu poticanja i unapređenja gospodarstva i obrtništva na području Grada, vodi brigu o zaštiti potrošača.

Predlaže, utvrđuje i provodi plan gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Suraduje s nadležnim institucijama u pripremi natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, vodi evidenciju zakupnika i kupaca državnog poljoprivrednog zemljišta.

Predlaže program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te prati njegovo izvršenje, vodi poslove vezane za navodnjavanje, odvodnju, uređenje i izgradnju kanalske mreže i uređenja poljoprivrednih puteva.

Priprema nacрте odluka o djelatnom vremenu ugostiteljskih objekata i trgovačkih radnji i nadzire njihovu primjenu u okviru ovlasti utvrđene zakonom.

Promiče gradske gospodarske potencijale u Hrvatskoj i inozemstvu i predlaže mjere za razvoj gospodarskih potencijala.

Vodi evidenciju poslovnih udjela Grada u trgovačkim društvima, prati i analizira poslovanje trgovačkih društava u kojima Grad ima svoj udio te obavlja i sve druge poslove koji su mu dani u nadležnost posebnim zakonima i odlukama Gradskog vijeća.

Odjel predlaže i organizira javne radove te obavlja poslove vezane za štete od elementarnih nepogoda.

Odjel predlaže program zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, organizira provođenje i stručni nadzor nad provođenjem istog, osigurava provođenje veterinarsko higijeničarskih mjera radi zaštite stanovništva, priprema natječajne postupke za deratizaciju i dezinfekciju.

Organizira poslove i predlaže odluke iz područja vatrogastva.

# UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA

## 3.391.251,04

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša vodi poslove u vezi organizacije prostornog razvoja grada i pripreme akata prostornog uređenja, izvršava poslove u vezi provedbe dokumenata i mjera za ostvarivanje dokumenata prostornog uređenja lokalne i područne razine, poslove u vezi izdavanja lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju i provedbu dokumenata prostornog uređenja, dokumente vezane za prostorno-plansku dokumentaciju, osigurava uvjete za provedbu programa i mjera zaštite okoliša, praćenje stanja okoliša i mjerenje emisija kad je to obveza Grada, osigurava uvjete za vođenje katastra onečišćavanja okoliša i očevidnika o stanju okoliša i mjerama zaštite i obavješćivanju javnosti te provodi i druge mjere u skladu sa Zakonom i drugim propisima koji se odnose na ovo područje.

Upravni odjel ima tri odsjeka:

1. Odsjek za prostorno planiranje
2. Odsjek za gradnju
3. Odsjek za zaštitu okoliša

Odsjek za prostorno planiranje obavlja poslove koji se odnose na provedbu dokumenata i mjera za ostvarivanje dokumenata prostornog uređenja lokalne i područne razine, poslove u svezi izdavanja lokacijskih dozvola, očitavanja i drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja, izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata za gradonačelnika i Gradsko vijeće, vodi upravni postupak i donosi rješenja iz oblasti prostornog uređenja. Vrší nadzor nad provedbom Zakona te ostalih zakonskih i podzakonskih akata vezanih uz problematiku prostornog uređenja, predlaže mjere poboljšanja te provodi i druge mjere u skladu sa Zakonom i drugim propisima koji se odnose na ovo područje.

Odsjek za gradnju vodi upravni postupak i donosi rješenja iz oblasti gradnje, izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata za gradonačelnika i Gradsko vijeće, vrší nadzor nad provedbom Zakona te ostalih zakonskih i podzakonskih akata vezanih uz problematiku gradnje, predlaže mjere poboljšanja te provodi i druge mjere u skladu sa Zakonom i drugim propisima koji se odnose na ovo područje.

Odsjek za zaštitu okoliša obavlja poslove u svezi provedbe dokumenata i mjera za provedbu programa i mjera zaštite okoliša, praćenja stanja u okolišu i mjerenja i emisija kada je to obveza Grada, osigurava uvjete za vođenje katastra onečišćavanja okoliša i očevidnika o stanju okoliša i mjera zaštite, brine o obavješćivanju javnosti, izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata za gradonačelnika i Gradsko vijeće, vodi upravni postupak i donosi rješenja iz oblasti zaštite okoliša, vrší nadzor nad provedbom Zakona o zaštiti okoliša, te ostalih zakonskih i podzakonskih akata vezanih uz problematiku zaštite okoliša i održivog razvoja, predlaže mjere poboljšanja, te provodi i druge mjere u skladu sa Zakonom i propisima koji se odnose na ovo područje.



# POJMOVNIK

**Donacije** su namjenski nepovratna tekuća ili kapitalna davanja koja donator daje za određenu namjenu.

**Društvene djelatnosti** iz samoupravnog djelokruga Grada Vinkovaca su kultura, predškolski odgoj, osnovno školstvo (materijalni rashodi osim plaća), društvena briga o djeci i mladima i šport. Društvene djelatnosti najvećim dijelom financiraju se iz proračuna Grada Vinkovaca.

**Državni proračun** je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci države za jednu godinu, u skladu sa zakonom, a donosi ga Hrvatski sabor.

**Financijskoj imovini** pripadaju novac i njegovi surogati, potraživanja od kupaca, korisnika usluga, građana i sl.

**Financijski plan** akt je proračunskog i izvanproračunskog korisnika koji su utvrđeni njegovi prihodi i primici te rashodi i izdaci za jednu godinu.

**Grad Vinkovci** su jedinica lokalne samouprave koja u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojim se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima. Riječ je o poslovima uređenja naselja i stanovanja, prostornog i urbanističkog planiranja, komunalne djelatnosti, brige o djeci, socijalne skrbi, osnovnog školstva, gospodarskog razvoja, kulture, tjelesne kulture i športa, zaštite i unapređenja prirodnog okoliša, protupožarne i civilne zaštite.

**Gradonačelnik Grada Vinkovaca** zastupa Grad Vinkovce i nositelj je izvršne vlasti. Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva Grada Vinkovaca, neposredno rukovodi radom upravnih tijela Grada, provodi odluke Gradskog vijeća i odgovoran je Gradskom vijeću za njihovu provedbu, daje punomoći za zastupanje Grada u pojedinim stvarima, ima pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata, obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada i daje im upute za rad, nalogodavatelj je izvršenja proračuna i obavlja i druge poslove za koje je ovlašten zakonom, drugim propisnim statutom ili drugim općim aktom.

**Gradsko vijeće Grada Vinkovaca** predstavničko je tijelo koje u svojem djelokrugu donosi statut, bira i razrješuje gradonačelnika i članove Gradskog poglavarstva, osniva i bira članove radnih tijela vijeća, imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom, uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada, osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društveni, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za grad, obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

**Mjesni odbori** na području Grada Vinkovaca jedinice su mjesne samouprave utemeljene kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima što neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad (mjesna komunalna i društvena infrastruktura i djelatnosti, zaštita čovjekova okoliša i sl.)

**Izvanproračunski korisnici** jesu izvanproračunski fondovi, trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima država, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima odlučujući utjecaj na upravljanje.

**Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** jest općina, grad i županija čija tijela obavljaju funkcije, izvršavaju zadaće i donose programe propisane zakonom i odlukama donesenim na temelju zakona, za što se sredstva osiguravaju u njihovu proračunu i financijskom planu korisnika.

**Kapitalni izdaci** su proračunski izdaci Grada Vinkovaca za nabavu zemljišta, nematerijalne imovine, zaliha, nefinancijske imovine i drugo kojih je vijek duži od jedne godine.

**Kapitalni prihodi** su proračunski primici Grada Vinkovaca od prodaje zemljišta, nematerijalne imovine i drugo kojih je vijek duži od jedne godine.

**Komunalne djelatnosti** iz samoupravnog djelokruga Grada Vinkovaca su opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, održavanje čistoće, održavanje javnih površina, odlaganje komunalnog otpada, održavanje nerazvrstanih cesta, javna rasvjeta, prostorno planiranje i uređenje grada i neke manje značajne komunalne djelatnosti. Financiranje komunalnih djelatnosti obavlja se iz cijene komunalnih usluga, komunalne naknade i komunalnog doprinosa i proračuna Grada Vinkovaca.

**Komunalni doprinos** plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno ulagač. Komunalni je doprinos prihod proračuna Grada Vinkovaca, a ostvarenim sredstvima od ovoga doprinosa financira se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

**Komunalnu naknadu** plaćaju vlasnici, odnosno korisnici stambenog, poslovnog i/ili garažnog prostora, građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevnog zemljišta. Komunalna naknada plaća se po m<sup>2</sup> obračunske površine mjesečno, sukladno odgovarajućoj odluci Gradskog vijeća Grada Vinkovaca. Komunalna naknada je prihod proračuna Grada Vinkovaca.

**Mjesna samouprava** su mjesni odbori i gradske četvrti koji se osnivaju statutom jedinice lokalne samouprave.

**Naknada** obuhvaća mirovine te naknade građanima i kućanstvima na temelju posebnih propisa.

**Nefinancijska dugotrajna imovina** neproizvedena i proizvedena dugotrajna imovina (zemljišta, zgrade, oprema i sl.)

**Pomoć** je tekući ili kapitalni prijenos prihoda proračunske jedinice lokalne samouprave, proračunskom fondu i društvu kapitala.

**Porez na korištenje javnih površina** plaćaju pravne i fizičke osobe koje se koriste javnim površinama. Porez na korištenje javnih površina obračunava se i plaća po stopi od 10% na iznos ugovorene naknade koja se plaća za korištenje javnih površina.

**Porez na kuće za odmor** plaća pravna ili fizička osoba koja je vlasnik kuće za odmor na području grada Vinkovaca. Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski. Kućom za odmor ne smatra se gospodarstvena zgrada koja služi za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora. Porez na kuće za odmor na području grada Vinkovaca plaća se u visini od 10 kuna po četvornom metru korisne površine kuće za odmor. Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, a u roku od 15 dana od dostave rješenja za razrez toga poreza.

**Porez na neizgrađeno poljoprivredno zemljište** plaća se 5,00 kuna po četvornom metru neizgrađenog građevnog zemljišta.

**Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine** plaća se na nekretnine namijenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti ( proizvodni i drugi poslovni prostori) koji se ne koriste. Pod nekorištenim poduzetničkim nekretninama smatraju se nekretnine u kojima se ne obavlja djelatnost godinu dana. Osnovica poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je korisna površina nekretnine izražena u četvornim metrima.

**Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište** plaćaju vlasnici ili zakupci toga zemljišta, ako zemljište ne obrađuju godinu dana. Osnovica za obračun je površina neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta izražena u hektarima.

**Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište** plaća se u rasponu od 100,00 do 1.000,00 kuna, ovisno o kategoriji i klasi poljoprivrednog zemljišta.

**Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića** ( prirodna vina, specijalna vina, vinjak, rakiju i žestoka pića), piva i bezalkoholna pića. Obveznici poreza na potrošnju su pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području grada Vinkovaca. Porez na potrošnju na području grada Vinkovaca plaća se po stopi 3 %.

**Porez na tvrtku ili naziv** plaćaju godišnje pravne ili fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirani su za obavljanje djelatnosti. Porez na tvrtku ili naziv na području grada Vinkovaca plaća se u rasponu od 400,00 do 2.000,00 kuna godišnje, ovisno o djelatnosti obveznika.

**Prihodi Grada Vinkovaca su:** gradski porezi, prirez porezu na dohodak , naknade, doprinosi i pristojbe, prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada, prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu grada, prihodi od naknada za koncesije, novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje, udjel u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom , sredstva pomoći i donacija u državnom proračunu i drugi prihodi određeni zakonom.

**Prirez porezu na dohodak** plaćaju svi obveznici poreza na dohodak koji imaju prebivalište odnosno uobičajeno boravište na području grada Vinkovaca. Osnovica prireza poreza na dohodak je porez na dohodak ostvaren od obveznika. Prirez porezu na dohodak na području grada Vinkovaca plaća se po stopi od 13%.

**Proračun grada Vinkovaca** je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdatci Grada za jednu godinu, u skladu sa zakonom i odlukom donesenom na temelju zakona, a donosi ga Gradsko vijeće.

**Proračunski korisnici** su državna tijela i tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

**Proračunski prihodi** porezni su i ostali prihodi koji su zakonima i drugim propisima donesenima na temelju zakona propisani kao obvezni, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi za koje ne postoji zakonska obveza davanja.

**Proračunski primici** priljevi su novca od financijske imovine i zaduživanja.

**Proračunski rashodi** propisani su zakonom i propisima donesenim na temelju zakona za poslove, funkcije i programe koji se planiraju u proračunu i financijskim planovima proračunskih korisnika.

**Socijalnoj skrbi** koju sufinancira Grad Vinkovci pripada subvencioniranje pohađanja male škole, sufinanciranje djece s poteškoćama u razvoju, potpore ustanovama i udrugama socijalne i zdravstvene skrbi, poticaji za zapošljavanje, olakšice za plaćanje dječjih vrtića, pomoć za podmirenje troškova stanovanja samaca ili obitelji, program predavanja za edukaciju porodilja, donacije Savjetovalištu za obitelj i djecu program socijalizacije mladih i integracije u društvo, program rehabilitacije i resocijalizacije u invalida u društvo.

**Tekući izdatci** su svi proračunski izdaci Grada Vinkovaca za redovno poslovanje proračunskih korisnika (rashodi za zaposlene, rashodi za usluge, robu, subvencije dotacije).

**Tekući primici** su proračunski prihodi Grada Vinkovaca iz redovnog poslovanja, kao što su prihodi od poreza i prireza, komunalnih naknada, komunalnog doprinosa, pristojbi i sl.

**Zaduživanje** je uzimanje zajma ili izdavanje vrijednosnih papira za otplatu glavnice duga i financiranje proračunskog manjka.

Zajednički porezi su porezi koji se dijele između države i jedinice lokalne (područne) samouprave. U prihodnoj strani proračuna sudjeluje Grad Vinkovci s porezom na dohodak, porezom na dobit, porezom na promet nekretnina i spomeničkom rentom.